



ABÁDSZALÓK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

5241 Abádszalók, Deák F. út 12.

Tel.: 59/535-118

E-mail: polgarmester@abadszalok.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Abádszalók Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.09.05-ei ülésére
az Abádszalóki Mikrotérségi Közoktatási Társulás munkájáról szóló tájékoztató**

Tisztelt Képviselő-testület!

Abádszalók Város Önkormányzata 2019. évi munkatervében szerepel a 2019. szeptember 5-én tartandó soros ülésen az Abádszalóki Mikrotérségi Közoktatási Társulás munkájáról szóló tájékoztató, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, s az alábbi határozati javaslat elfogadására.


/2019. (IX.5.) számú képviselő-testületi h a t á r o z a t
Tájékoztató az Abádszalóki Mikrotérségi Közoktatási Társulás munkájáról

Abádszalók Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Abádszalóki Mikrotérségi Közoktatási Társulás munkájáról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

Határozatról értesülnek:

1. Abádszalók Város Polgármestere
2. Abádszalóki Közös Önkormányzat Hivatal Jegyzője
3. Mikrotérségi Közoktatási Társulás
4. Irattár

Abádszalók, 2019. szeptember 03.


(: Balogh Gyula :)
polgármester

Óvodavezetői beszámoló

2018/2019. nevelési év

Hat Szín Virág Óvoda

Tartalomjegyzék

1. Pedagógiai folyamatok	2
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.....	3
3. Eredmények.....	6
4. Belső kapcsolatok, együttműködés	7
5. Az intézmény külső kapcsolatai	9
6. A pedagógiai munka feltételei.....	10
7. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai.....	12
8. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.	15
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	18

1. Pedagógiai folyamatok

<p>Elvárás</p>	<p>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</p> <p>1.2.2 Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.</p> <p>1.3.1 A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)</p> <p>1.3.2 Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.</p> <p>1.8.4 Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</p> <p>1.8.2 A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.</p> <p>1.6.3 Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben, és a pedagógusok önértékelése során is.</p>
<p>2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>A célok elérését szolgáló feladatok, tevékenységek, programok éves ütemezését a Munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervünkben szereplő feladatainkat, kitűzött közös céljainkat kiemelt feladatunkkal a „Környezettudatos magatartás alakítása óvodánkban” –, összhangban a stratégiai dokumentumainkkal – megvalósítottuk.</p> <p>A kiemelt feladatok megvalósítása az óvodapedagógusok nevelési-tevékenységi tervei szerint történt, melyet a csoportnaplóban rögzítettek. A Munkaközösség és a munkacsoportok éves tervei szoros összhangban álltak a célokkal és feladatokkal, a programok szervezésében és lebonyolításában koordináló, irányító szerepet játszottak.</p> <p>A gyermekcsoportok éves terveinek, valamint az időszakos és heti tervek elkészítésénél a tevékenységek, kirándulások tervezésénél meghatározóak a PP-ben megfogalmazott célok, melyhez szorosan illeszkednek a Munkatervben meghatározott éves kiemelt feladatok.</p> <p>Az óvodapedagógusok az egyéni fejlesztés, differenciálás, és az egyéni bánásmód elvét figyelembe veszik. A folyamatos és a Programban meghatározott időszakonkénti értékelések megállapításai adnak alapot a következő időszak terveinek elkészítéséhez. A tervezéstől történő esetleges eltérések indokoltak, a csoportnaplóban dokumentáltak.</p> <p>A pedagógiai munka értékelésének dokumentumai megtalálhatóak a csoportnaplóban, évvégi beszámolóban.</p> <p>A gyermekek fejlettségi állapotát nyomon követjük, a megfigyelési tapasztalatokat dokumentáljuk. Egyéni fejlődési naplót vezetünk, a gyermekek fejlődéséről a szülőket évente kétszer tájékoztatjuk. A 2018/2019. évben a mérési eredményeket rögzítettük, elemezzük, és a 2019/2020. évben a megállapításokat betervezzük. (megtörtént a mérési eredmények összegzése, és a csoport, valamint az intézményi átlag, erősségek-fejlesztendő területek meghatározása.)</p> <p>Az intézményi, vezetői önértékelés és az aktuális tanfelügyeleti eljárások megállapításai, illetve az elkészített 5 éves Intézkedési Terv a következő időszak</p>

	<p>alapját képezik. 2019. 05.28-án megtörtént a Kölcsey úti óvoda teljes körű intézményi tanfelügyeleti eljárása, és az ezt megelőző önértékelése is.</p> <p>A Jelzőrendszer tagjaival sikerült még szorosabbra fűzni a kapcsolatunkat, amelynek jó példája a közös programok szervezése, egymás folyamatos megsegítése...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munkacsoport keretén belül átdolgozásra került a PP, beépítettük a „Zöld óvodai” és „Biztonságos óvodai” céljainkat, tevékenységeinket. (Koordinátorok: Kormos E. és Eszenyiné Gorzás Ilona) - A Kölcsey úti óvodában kialakításra került a Madár fal, és a zöldséges illetve gyógynövényes kert, mezítlábas lépegetővel. (Koordinátor: Kormos E, Réti E.) - az óvodai alapítványunk sikeres pályázatának köszönhetően „Takarítási Világnap hulladékmentesen” címmel, a gyerekeknek, felnőtteknek a szelektív hulladékgyűjtéssel, komposztálással kapcsolatos szemlélet formálásában jártunk közre. - Mindkét Társulási Nevelőtestületi értekezletünk témája a környezettudatosságra nevelés volt, az őszi Tiszaderzsi míg a tavaszi Abádszalóki helyszínnel került megszervezésre. - Az Értékelő munkaközösség előkészítette a kiemelt nevelési feladat megvalósítását, továbbá éves értékelést készített a gyermekek fejlődésének méréséről. - Az óvodapedagógus párok rendelkeznek Éves tervvel, melyet heti lebontásban, Tevékenységi tervben a Csoportnaplókban rögzítették a pedagógusok. - A Továbbképzési tervnek megfelelően egy pedagógiai asszisztens kolléganő végzett „óvodapedagógus” szakon, (Kálmánné Csapó A.) míg másikuk Szatmáriné Fehér A.) sikeres tanévet zárt. Gyógytestnevelő szakon Zolnainé évkihagyás után folytatta tanulmányait. - Pedagógusminősítésre ebben az évben nem került sor. - Tanfelügyelet (vezetői és intézményi) a Központi óvodában szerveződött március 19-én, és május 28-án. A Nagyiváni és Tiszaörsi tanfelügyelet lebonyolítása a következő nevelési évre tolódott. - tálalókonyháinkra nagy figyelmet fordítottunk, így mind anyagi, mind
--	--

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Elvárás	<p>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p> <p>2.1.1A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (például egyéni fejlesztés).</p> <p>2.1.2 Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.</p> <p>2.3.1 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</p> <p>2.5.1 Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.</p> <p>2.7.2 A szülők a megfelelő kereteken belüli részt vesznek a közösségfejlesztésben.</p>
----------------	---

<p>A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a tanulási-tanítási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lenni a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására. (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek)</p> <p>Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény PP-el összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása, kidolgozása.</p> <p>Tevékenységre irányuló eljárások, módszerek: a tanulást kötetlen tanulási folyamatnak értelmezzük, ami annyit jelent, hogy a gyermek számára a részvétel önkéntes, az óvónő pedig a megfelelő időben megteremti a tanulás feltételeit a játéktémákhoz illesztetten. A tevékenységek közben az óvónői értékelése mindig reális, ösztönző, a feladatra irányuló, meghagyva a hibázás, tévedés, próbálkozás, önkorigálás lehetőségét. Az óvónői segítség nem a gyerek helyetti megoldásra irányul, hanem a közös gondolkodást-erőfeszítést eredményezi, általa a gyermek megtanul kitartóan dolgozni. Kialakul olyan tanulási légkör, melyben feloldódnak a szorongások, természetes a gyermek megnyilvánulása, amelyet szeretet, egymás elfogadása, emocionális biztonság jellemez. A gyermekek megtanulnak önállóan dolgozni, kialakul a szükséges önfegyelem, feladattudat, betartják a tevékenységekhez kapcsolódó szabály és szokásrendszert.</p> <p>A 2018-2019-es nevelési évben a 65 nagycsoportosunkból 49 kisgyermek kezd meg iskolai tanulmányait. Az elmenők helyére 36 kisgyermeket írtak be szüleik. Sajnos évről évre tapasztaljuk a létszámcsökkenést, ami hasonló a város lakosságának folyamatos csökkenésével.</p> <p>A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival, és a gyerekek személyes kompetenciájának fejlesztésével összhangban valósul meg.</p> <p>Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája nyomon követi mind a kor pedagógiai elvárásait, mind saját egyéni képességeiket, érdeklődésüket.</p> <p>Az elmúlt nevelési évben az előttünk álló szakmai kihívások szakmai, módszertani cél és feladatrendszerének megfelelően oly módon, hogy az óvodánk hírnevét tovább öregbítettük, a kollégák szakmai életében jelentős állomásként jelent meg.</p> <p>Figyelembe kellett vennünk a vezetői és intézményi önértékelésre és tanfelügyeleti eljárásra való felkészülést, a lebonyolítást.</p> <p>Az egész éves munkához tudatos, tervezett és szervezett munkára, nagyfokú odafigyelésre, egymás közötti kölcsönös bizalomra kellett hogy épüljön mind a szakmai, mind a közösségi munka.</p> <p>Ezen célok egy korszerű gondolkodású, innovatív, ugyanakkor az elért eddigi eredményeket, értékeket tisztelő és alkalmazó nevelőtestület és alkalmazotti közösséggel valósíthatók meg.</p> <p>Szoros és kimondottan jó kapcsolatot ápolunk a GYEJÓ dolgozóival. Elmondhatjuk, hogy napi szintű a kommunikációnk és az együttműködésünk partnereinkkel a gyermekek érdekében.</p> <p>Az SNI-k száma 25 fő volt társulási szinten, (Abádszalókon 10 fő) A fejlesztésükre külső gyógypedagógusokkal kötöttünk Megbízási szerződést, jelen évben 5 fővel. Az SNI-s gyermekek közül 2-en beszéd fogyatékos, 2-en aktivitás és figyelemzavar, míg 6-an pedig kevert specifikus fejlődési zavarról kaptak szakértői szakvéleményt. Csoportkialakítás szempontjából mindannyian kettő főnek számíthatók. Közülük 5-en kezdik meg iskolai tanulmányaikat, de a 2019-2020-as nevelési évet is 8 fő SNI-s gyermekkel kezdjük.</p> <p>Szeptember 1-től az óvodai és iskolai munkát segítő szociális munka kötelezően beindult az intézményeknél, az óvodánkban Tatár Jánosné</p>
--	--

	<p>Kunhegyesről látja el ezt a feladatot havi egy alkalommal. A szülők körében még nem ismert és kihasznált ez a fajta segítség kihasználás.</p> <p>A kunhegyesi Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógus munkatársai heti egy napon segítséget nyújtanak a felzárkóztató-hátránykompenzációs fejlesztő munkánkban.</p> <p>A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival rendszeres, kölcsönös és támogató kapcsolatot ápolunk és tartunk fenn. Rendszeresen koordináljuk és megbeszéljük az aktuális intézkedési lehetőségeket. Az esetkonferenciákon, gyermekvédelmi tanácskozásokon a gyermekvédelmi felelősünk, az érintett gyermek óvónénije, a vezetés, részt vesz. Az elmúlt nevelési évben is gyermekvédelmi felelősünk magas színvonalon és kiemelkedő empátiával végezte ezirányú feladatát. Amennyiben védelembe vételre, vagy más hatósági eljárásra kerül sor, az érintett gyermek óvónőjének írásos óvodai véleményt kell írnia a gyermekről, melyet a bíróság, rendőrség vagy gyámhatóság előtt fel kell vállalnia. Ez nem könnyű feladat az óvodapedagógusok életében.</p> <p>Pedagógiai Programunk vezérfonalát az egészséges életmódra nevelés a környezettudatos magatartásformálás, környezetünk megismerése, védelme adja.</p> <p>A gyermekek mindennapjait átszövik, óvodai életünkbe beépülnek azok a tevékenységek melyek ezt elősegítik. Pl. veteményes-virágos és gyógynövénykert gondozás, szelektív hulladék gyűjtés, komposztálás, madárvédelem, újrahasznosítás, „Egészségnevelési hét”, Víz világnap, Föld világnap, Takarítási világnap, állatok világnapja, rendszeres gyümölcs és zöldségnapok, víz és energia takarékoság, kisebb séták, kirándulások. A minket körülölelő természeti és épített környezet megismerése és óvása. Ezen tevékenységek beépülnek a mindennapokba, a különböző programok (csoport és intézmény szintű, gyermekeknek és családokkal közös) pedig az élményszerzés lehetőségét kínálják, és szorosan kapcsolódnak a környezeti nevelés területéhez. A különböző programok és tevékenységek megtalálhatók a PP-ben, Éves Munkatervben, valamint a gyermeki tevékenység tervezésénél a csoportnaplóban.</p> <p>A családi nevelést egészíti ki az óvoda a maga nevelési eszközeivel, lehetőségeivel. Igyekszünk megtalálni és keressük azokat a lehetőségeket, ahol a szülők bizalommal fordulhatnak hozzánk, ahol nemcsak a problémáikat, de a sikereiket is megbeszélhetjük.</p> <p>A szülőkkel az együttműködésünk folyamatos, de továbbra is célunk mind jobban bevonni őket az óvoda életébe. (a nevelési év folyamán megvalósult csoportos és családi kirándulások, rendezvények a családokkal, Anyák napja, de élnek a korábbi hagyományaink is, mint: a Farsangok, Jótékonysági bálók, amelyek megszervezésében, szponzorok felkutatásában a szülők is segítséget vállalnak.</p> <p>Működnek a közösségi oldalak zárt csoportjai az óvodai csoportoknál, ezt jól használják a pedagógusok és kedvelt a szülők körében.</p> <p>Veszélyként éljük meg a néha-néha előforduló érdektelenséget, ezekre az esetekre nagyobb figyelmet fordítunk, jelzéssel élünk a családsegítő szolgálat felé is.</p> <p>Közvetlen és közvetett partnerlistánkat szinte évente felülvizsgáljuk, bővítjük. (pl. NHSZ Tisza Nonprofit Kft.)</p> <p>Jó kapcsolatot ápolunk a társintézményekkel, a Tisza-tó Régió Ifjúságáért Egyesülettel.</p> <p>A pedagógusok közösségerősítő lehetőségeiről a továbbiakban is fontos gondolkodni, hogy a munkahelyünk olyan hely legyen, ahol a heti munkaidőt szívesen töltjük el. Ehhez a jól működő közösség elengedhetetlen, mely megőrzése, fenntartása rendkívül nehéz feladat és a vezetői hozzáálláson és</p>
--	--

	<p>akaraton kívül a kollektíva akarata is szükséges. Következő nagy felvetés a jövőre nézve: lesz e kollektíva az óvodákban? Főleg a kisebb településeken? A nagyfokú létszámihiány miatti túlterhelések gyengíthetik a kollektívát, a munkahelyi légkört, ami további felmondásokhoz, létszámihiányhoz vezethet. A probléma kezelése már meghaladja az óvodavezetői hatáskört.</p> <p>13 évi működés után augusztus 31.-el óvodai „nagy közösségünk”, az óvodai társulás felbomlik. A Tagóvodák újra önálló intézmények lesznek, melynek működését újra ki kell alakítani, meg kell „szokni”. Bízom benne, és kívánom, hogy mindannyian tudjunk a „függetlenséggel és szabadsággal” élni, vigyük tovább a közösen kialakított óvodai nevelésünk szellemiségét, eredményeit, vívmányait. A szétválással a szakmai kapcsolat, egymás segítése, figyelemmel kísérése nem szűnik meg.</p>
--	--

3. Eredmények

<i>Elvárás</i>	<p>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket.</p> <p>3.3.2 Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat</p> <p>3.4.1 A gyermekek követésnek kialakult rendje, eljárása van</p> <p>3.2.1 Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő</p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A Kölcsey úti intézményi tanfelügyeletet megelőzte a vezetői tanfelügyelet, melyre ötévente kerül sor. Az önértékelés és tanfelügyelet módszerei: dokumentumelemzés (PP, SZMSZ, munkaterv, beszámolók, beiskolázási terv, mérési eredmények), kérdőívezés, -interjúk: vezetővel, pedagógusok, szülők képviselőivel.</p> <p>Az elégedettségmérés egy új formája jelent meg 2018-tól óvodánkban is, a teljeskörű intézményi Önértékelés során, amely a szülői és pedagógus kérdőívek kitöltése új szemszögből láttatja velünk az intézményünket és a mindennapi munkánkat. A kapott eredményeket összesítettük, elemeztük, majd a tapasztalatokat, fejlesztendő területeinket Intézkedési terv formájában beépítjük elkövetkező évi munkánkba. E feladatok évekre bontása megjelenik majd a BECS és az intézmény Éves Munkatervében. A tanfelügyeleti értékelést és Intézkedési tervet átadtuk a fenntartónak.</p> <p>Pedagógiai Programunkban világosan megfogalmazódnak az óvodáskor végére elérendő elvárt jellemzők, mérési rendszerünknek ez az alapja, az óvodásaink fejlődését folyamatosan nyomon követjük.</p> <p>Az intézmény nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása a nevelési év folyamán az elvártnak megfelelően alakult. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult.</p> <p>Megtörtént a mérések eredményének összegzése és a csoport, valamint az intézményi átlag meghatározása. (Lásd: Munkaközösség 2018-2019 nevelési év értékelése. Melléklet)</p> <p>Ebben a nevelési évben kiemelt nevelési területünk volt a környezettudatos magatartás alakítása óvodáinkban. A célok eléréséhez hozzájárultak az év során megrendezett programok, folyamatos tevékenységek, melyek a tervezetteknek megfelelően alakultak. E témát dolgoztuk fel nevelési értekezleteinken is, foglaltunk meg erősségeket, fejlesztési területeket.</p>

	<p>A kiemelt nevelési területhez kapcsolódott Alapítványunk sikeres pályázata is, a „Takarítási Világnap hulladékmentesen” címmel. A megvalósítás során a gyermekek és szülők szemléletformálását céloztuk meg a szelektív hulladékgyűjtés és komposztálás hasznosítását illetően. Ebben az évben nagyobb figyelmet fordítottunk az óvoda kertjeinkre a gyerekekkel és felnőttekkel közösen. Pályázatból mindkét tagóvodában elkészült a Komposztka. Csatlakoztunk a „Legszebb konyhakertek” mozgalomhoz, beneveztünk óvodai veteményes és gyógynövény kertjeinkkel.</p> <p>A főbejáratunkat - honos madarainkat, élőhelyeiket, leírásaikat - bemutató fal díszíti, és fogadja a hozzánk betérő gyerekeket, szülőket, vendégeket. A nyár folyamán az aulánkban lévő fő falon Balogh Zsóka – helyi amatőr festő – a Tisza-tó élővilágát festette meg.</p> <p>Az Alapítványunk ebben az évben is bevételeiből összességében egy millió forinttal segítette a hat gyermekcsoport és a logopédia eszközkészletének a fejlesztését. Vásárlásra kerültek nagyobb értékben LEGO-k és JAVA építők, madár molinók, tájékoztató tablók, 2 db tablet, társasjátékok: állat és környezetismeret, ill. évszakok témakörben, kísérletező készlet: az emberi test, a természet törvényei, és Első üvegházam témakörben. És amire minden mennyiségben szüksége van az óvodáknak: ábrázoló tevékenységhez szükséges anyagok: színes papírok, kartonok, forma lyukasztók, színes ceruzák, elektromos hegyező, rajzlapok, ragasztók, stb.</p> <p>Az Alapítványunk 2018-ban 430 000. Ft-t kapott az adók 1%-ból. Az Alapítvány beszámolója mellékletként szerepel.</p> <p>Eredményként és elismerésként éltük meg, hogy az abádszalóki és tiszaderzsi tagóvodák ebben a nevelési évben elnyerték a „Zöld óvoda” címet.</p> <p>A logopédiai fejlesztést intézményünkben Dr. Vörösné Tóth Éva végzi rész munkaidőben, beszámolója mellékletként szerepel.</p>
--	---

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

Elvárás	<p>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.</p> <p>4.1.5 Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.</p> <p>4.2.3 A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak</p> <p>4.3.3 Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzá-férés.</p>
----------------	--

<p>A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg</p>	<p>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti kultúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik.</p> <p>Az általános helyettes és tagóvodavezetők feladatai igen sokrétűek, ennek egymás közötti megosztása az SZMSZ-ben és a Munkaköri leírásokban került megfogalmazásra. (pl. napi szinten koordinálják a felnőtt és a gyermek munkaszervezést)</p> <p>A pedagógusok szakmai csoportjainak kialakítása során, működési területeikkel kapcsolatosan a helyi adottságainkon túl figyelembe vesszük PP elveit, az év kiemelt feladatait ill. az intézményi önértékelések tapasztalatait is.</p> <p>A szakmai munkaközösségek maguk készítik el munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével és annak alapján önállóan dolgoznak. Ezen szakmai csoportok működtetésével célunk, hogy új szakmai ismereteket szerezhessünk, bővíthessük tudásunkat belső tudásmegosztással és hisszük, hogy a szervezetfejlesztés szempontjából is kiemelkedő fontosságúak ezek a havonta megtartott foglalkozásaink.</p> <p>A különböző programok, tevékenységek, azok megvalósítása, összehangolt közös tervezést és folyamatos együttműködést kívánt meg az intézmény nevelőtestületével és az egész dolgozói közösséggel.</p> <p>A Biztonságos óvoda munkacsoport Kormos Erzsébet vezetésével, munkatervéhez híven több alkalommal tevékenyen ülésezett, a célokat, feladatokat beépítették a Pedagógiai Programunkba.</p> <p>Beszámolójuk mellékletként szerepel.</p> <p>A munkacsoport is élt a pályázati lehetőséggel. A „Generali a Biztonságért Alapítvány” felhívására egy 150.000.-Ft értékű intézményi pályázatot nyújtott be, mely egy óvoda szintű élményprogramot, eszközcsomagot és pedagógiai segédletet takar. A döntésről a nyár folyamán még nem kaptunk értesítést.</p> <p>Fontos számunkra az információk megfelelő áramlása különösképpen azért, mert 7 telephelyen végeztük a munkánkat. Ennek színterei voltak a vezetői és helyi szakmai értekezletek, az elektronikus levelező rendszer, a telefon és természetesen a napi beszélgetések. Ez a kétirányú kommunikáció jelenti az óvodapedagógusok részére a munkájukhoz szükséges információkhoz, ismeretekhez való hozzáférést. (A kétirányú kommunikáción, azok megtartásán a következő nevelési évben javítani szükséges)</p> <p>Az IKT alkalmazásával mennyiségi és ezáltal minőségi bővülést értünk el, mely segíti a feladatok megvalósítását. A pedagógiai munka, a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez való csatlakozás megkívánja, hogy a kollégák IKT tudása folyamatosan fejlődjön. Minden tagóvoda rendelkezik mára a szükséges és alapvető IKT eszközökkel, de fejlesztése és bővítése elengedhetetlen. (pl. lap-top, vagy tablet bevitele a gyermek csoportba, színes nyomtató, kamera, fényképezőgép, stb., melyek az információk előhívására, továbbítására, tárolására, fejlesztésre, tehetséggondozásra szolgálna)</p> <p>Abádszalók esetében beszerzésre került egy nagy teljesítményű színes nyomtató, mely jelentősen hozzájárul a minőségi munkavégzéshez, alapítványi forrásból pedig két tablet is bővítheti a gyermekek ismereteit, tudását, melyet az óvodapedagógusok a nap bármely szakában használhatnak nevelőmunkájuk során.</p>
---	--

	<p>A pedagógiai asszisztensek aktívan kapcsolódtak be a napi nevelőmunkába, sőt legtöbbük a létszámhiány miatt az „óvónénit” is helyettesítette.</p> <p>A dadus nénik napi munkája szervesen és eredményesen kapcsolódik a napi célok és feladatok megvalósításához.</p> <p>A pedagógiai munka értékelése év közben beszélgetésen, nevelési év végén beszámolókon, értékeléseken keresztül valósul meg.</p>
--	---

5. Az intézmény külső kapcsolatai

<i>Elvárás</i>	<p>5.1.1 Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.</p> <p>5.2.2 Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.</p> <p>Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információ átadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p> <p>5.4.1 Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben</p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Intézményünk fontosnak tartja a partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért ezt kialakítottuk, alakítjuk és működtetjük. A kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük partnereink igényeit, elégedettségét és befogadjuk az innovatív ötleteket. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeinket. (szakmában és a település életében is)</p> <p>Alapszemléletünk: a kölcsönösség és egymás segítése minden partnerünkkel korrekt módon és aktívan működik, természetesen a gyermekek mindenek felett álló érdekeit szem előtt tartva.</p> <p>Óvodáink a települések összes intézményével közvetett vagy közvetlen kapcsolatban állnak.</p> <p>A nevelési célok megvalósítása során a különböző területeken együttműködünk partnereinkkel, a tervezés fázisában szükség szerint bevonjuk őket. A 2018-2019 nevelési évben megtörtént az önértékelési és tanfelügyeleti eljárás keretében a szülők, fenntartó, pedagógusok megkérdezése kérdőívek és interjúk alkalmazásával. Az itt kapott eredményeket önfejlesztési és fejlesztési tervek megállapításait figyelembe véve készül a 2019-2020. nevelési év terve.</p> <p>A partnereinkkel való együttműködés a legkülönbözőbb csatornákon valósul meg a szóbeli tájékoztatástól az e-mailben történő megbeszélésen át a kérdőívezésig.</p> <p>Óvodáinkban a partnerek tájékoztatása a jogszabályi előírások szerint történik. Ezek formái a következők: szóbeli beszámolók, értékelések, értekezletek, - írásbeli beszámolók, értékelések, tájékoztatók, - rendszeres adatszolgáltatás, - fenntartói honlapon, újságban, Kalendáriumban való publikáció, - zárt közösségi csoportok, - rendszeres munkaértekezletek, tájékoztatók, - a jogszabályi előírásoknak megfelelő esetekben a véleményezés, egyetértés, jóváhagyás lehetőségét biztosítjuk, - a nyilvános dokumentumok elérhetőek elektronikus és papírformátumban is.</p>

	<p>Nevelőtestületünk fontosnak tartja, hogy a települések életében aktívan részt vegyünk, a helyi óvodai rendezvényekbe lehetőség szerint bevonjuk a családokat, a partnereket is.</p> <p>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.</p> <p>A partnerek tájékoztatását, és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük.</p> <p>A közvetlen és közvetett partnerekkel való kapcsolattartás rendje a Pedagógiai Programban és az Éves Munkatervben megfogalmazott.</p>
--	---

6. A pedagógiai munka feltételei

<i>Elvárás</i>	<p>6.1.1 Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</p> <p>6.4.1 Az intézmény az IKT-eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk</p> <p>6.5.1 Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.</p> <p>6.5.2 A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. nyomon követhető.</p> <p>6.6.2 Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik</p> <p>6.7.1 Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.</p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Intézményünk a nevelési-tanulási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakítottuk ki. Csoportszobáink, kisegítő helyiségeink elegendőek ahhoz, hogy a csoportok életterein túl az egyéni megsegítések, fejlesztések és egyéb programok is működhessenek. (kivétel ez alól a tiszaderzsi tagóvoda, amely helyszűkében van.)</p> <p>Az óvodai nevelés, az egészséges környezet elengedhetetlen része a folyamatosan ápolott, gondozott udvar, a tiszta, egészséges, korszerű óvodaépület.</p> <p>Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása és fejlesztése.</p> <p>Az óvoda vezetése rendszeresen felméri a PP megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</p> <p>2018-2019 év beruházásai: két tagóvodánk újult meg jelentősen ebben az évben, pályázatnak köszönhetően. (a nagyiváni és a tisztaigari tagóvoda)</p> <p>Az öröme némi üreme is merült, hisz a munkálatok szorgalmi időre estek, és az ideiglenes működés helyszíne nem volt a legoptimálisabb. A nagyiváni tagóvoda kivitelezésében sok és jelentős problémák adódtak és adódnak a visszaköltözés után, mely jelentős bosszúságot és feladatot ad az ott dolgozó kollégáknak és a tagóvoda vezetőnek.</p>

	<p>Udvari játékaikat a biztonság érdekében napi szinten ellenőrizzük, a kisebb hibák javítása folyamatos, szükségyszerűen elvégeztetjük játszótéri eszközeink felülvizsgálatát.</p> <p>A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben az intézmény vezetésének nagyobb szerep jut, de a többi szereplő aktív részvétele, fogadóképessége is szükséges. Az intézmény szervezeti kultúráját közösen meghozott, elfogadott és betartott normák és szabályok jellemzik.</p> <p>A közösségünk munkájára és együttműködésére magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. A továbbképzéseken szerzett tudást, tapasztalatokat megosztják egymással, levonják a hasznos következtetéseket és felhasználják napi munkájukban.</p> <p>Az öt évre szóló továbbképzési tervünk hatályát veszítette, átdolgozására már a társulás szétválása után, szeptemberben kerül sor.</p> <p>Kihasználtuk a POK által szervezett fórumokat, képzéseket, konferenciákat, a Tavaszi pedagógiai napok kapcsán a tiszaderzsi kollégák által tartott bemutató foglalkozást, szakmai napot.</p> <p>A humánerőforrás megoldása egyre nagyobb problémát fog okozni az óvodákban, mely probléma a tagóvodáinkban már az idén jelentkezett. A tiszai és tomajmonostori tagintézményben 50%-os volt a szakember létszám, de mindenhol volt egy-egy óvodapedagógus hiány. Tomajmonostoron ebben a nevelési évben nem is tudtuk az Alapító okirat szerinti 3 csoportot indítani. Ebben a két tagóvodában – igaz, pedagógiai asszisztenseket alkalmaztunk, de – nagy volt a leterhelés, túlóra fizetését a költségvetésünk nem tette lehetővé.</p> <p>Az engedélyezett alkalmazotti létszám a törvényi előírások alapján történik. Összességében elmondható, hogy a NOKS tekintetében minden álláshelyünk szakképzett közalkalmazottakkal (dajkákkal, ped. asszisztensekkel) van betöltve.</p> <p>Tálaló konyháinkon a dadus nénik ebben a nevelési évben Élelmiszerbiztonsági képzésben vettek részt az óvoda szervezésében, ezzel párhuzamban felülvizsgáltatjuk HACCP Kézikönyvünket is.</p> <p>Hagyományos óvodai programjainkat, ünnepeinket, hagyományainkat a Pedagógiai Programok tartalmazzák, ezirányú munkánkat a PP és az Éves Munkaterv alapján végezzük. Óvodai hagyományaink sok félék, (településenként eltérőek) kötődhetnek a helyi hagyományokhoz, gyermekekhez, a családokkal való tevékenységekhez, nemzeti ünnepekhez. Pl. zöld jeles napok, Márton nap, Március 15., gyermeki születés és névnapok megünneplése, Gyermeknap, Anyák napja, Ballagás, Tavaszköszöntő, Farsang, Jótékonysági bál, stb.</p> <p>Büszkék vagyunk a hagyományainkra,</p>
--	---

7. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

adat					
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	Óvodai csoportok száma
2018. 10.01. adat					

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

Óvodásgyermekek létszám mutatói 2018/2019. nevelési év		
	okt.01.	máj.31.
Óvodás gyermekek létszáma		
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport		
SNI-vel felszorozott létszám		
SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport		
Étkező gyermekek létszáma		
Félnapos óvodás		
Veszélyeztetett gy létszáma		
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:		
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű		

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		Logopédus	óvoda-titkár	informatikus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2018. 10.01. adat álláshely							

Továbbképzés és pedagógus életpálya

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Tanító végzettséggel is rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma (szakvizsga fejlesztőpedagógiai szakirányban)	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakorokok létszáma
Okt.01 adat állás hely							

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően megtett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda
2018/2018. nevelési év					

Pályázati tevékenység

	Pályázat kiírója	A pályázat száma	A pályázat címe	Megpályázott összeg	Elnyert és elszámolt támogatás:
2018/2019. nevelési év					

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma	nem akkreditált továbbképzésen résztvevők létszáma	Tanúsítványok száma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Az intézményi belső tudásmegosztó programon résztvevők száma	A nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzésen résztvevők száma pedagógiai asszisztens, dajka
2018/2019. nevelési év						

adat		Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gyerek (gy) fő
*				
*				

[illegible]

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

A gyermek monogramja	Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása			
	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Fejlesztendő terület	Felelősök

8. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése.

1. A nevelési,- tanulási, -fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

Milyen módon biztosítja, hogy a nevelés/tanulás a gyermeki fejlődést eredményezze?

Hogyan biztosítja a mérési, értékelési eredmények beépítését a nevelési/tanulási folyamatba?

Hogyan biztosítja a fejlesztő célú értékelést, visszajelzést, reflektivitást az intézmény napi gyakorlatában?

Hogyan gondoskodik az intézményvezető arról, hogy az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv, az alkalmazott módszerek a gyermeki igényeknek megfeleljenek, és hozzájáruljanak a fejlődéshez?

Hogyan működik a differenciálás és az adaptív nevelés az intézményben és saját nevelési/tanítási gyakorlatában?

Hogyan kapcsolódik be az intézményvezető az intézmény innovációs tevékenységébe?

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik az intézmény jövőképek kialakítása?

Milyen viszonyban van az intézményi jövőkép a vezetői pályázatban megfogalmazott célokkal?

Az intézményvezető hogyan alakítja ki és hogyan kommunikálja az intézmény közös értékeken alapuló vezetői jövőképét, céljait?

Hogyan, mi alapján alakítja, módosítja, változtatja a képzési struktúrát, képzési specialitásokat? Hogyan képes reagálni az intézményt érő kihívásokra?

Milyen stratégiai lépéseket tesz az intézményvezető az óvoda céljainak elérése érdekében?

Hogyan segíti a nevelőtestület tagjait az óvodapedagógiában megjelenő változások értelmezésében, megközelítésében?

Hogyan teremti a környezete felé és a változásokra nyitott szervezetet?

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, milyen témákban történik az intézményvezető önreflexiója, erősségeinek és fejlesztendő területeinek meghatározása?

Fejleszti-e önmagát folyamatosan az intézményvezető? Ha igen, hogyan és milyen témákban? Hogyan tartja naprakészen szakmai tudását, vezetői kompetenciáit az intézményvezető a szervezeti célok elérése érdekében?

Mennyire hatékony, eredményes az intézményvezető kommunikációja?

Milyen mértékű elkötelezettséget mutat a gyermekek, a nevelőtestület tagjai és önmaga képzése és fejlesztése iránt?

Időarányosan hogyan teljesülnek a vezetői pályázatban leírt célok, feladatok? Mi indokolja az esetleges változásokat, átütemezéseket?

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan, mi alapján osztja meg a vezetési feladatokat az intézményvezető vezetőtársaival, kollégáival?

Hogyan vesz részt személyesen az intézményvezető a pedagógusok ellenőrzésében és értékelésében?

Milyen módszerekkel, hogyan inspirálja, motiválja és bátorítja az intézményvezető a munkatársakat és a gyermekeket?

*Hogyan tudott kialakítani az intézményvezető az intézményen belül – a megosztott vezetésre épülő – együttműködést, hatékony csapatmunkát a kollégák között?
Hogyan koordinálja az együttműködést?*

Hogyan méri fel az intézményvezető a fejlesztési szükségleteket az intézményben? Milyen módon biztosítja és támogatja az érintettek, a nevelőtestület, az intézmény igényei, elvárásai alapján kollégái szakmai fejlődését?

Hogyan gazdálkodik a rendelkezésére álló humánerőforrással, hogyan kezeli a szükséges változásokat (bővítés, leépítés, átszervezés)?

Hogyan vonja be a vezető az intézményi döntéshozatali folyamatba a pedagógusokat?

Mit tesz a nyugodt munkavégzésre alkalmas, pozitív klíma és támogató kultúra megteremtése érdekében?

Működtet-e belső tudásmegosztó fórumokat az egymástól való tanulás és a közös célok elérése érdekében?

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése?

Hogyan tesz eleget az intézményvezető a tájékoztatási kötelezettségének?

Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése, kezelése (emberek, tárgyak és eszközök, fizikai környezet)?

Hogyan biztosítja az intézményvezető az intézményi működés nyilvánosságát, az intézmény pozitív arculatának kialakítását?

Hogyan biztosítja az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságát?

Milyen, a célok elérését támogató kapcsolatrendszert alakított ki az intézményvezető?

Kelt: Abádszalók 2019. augusztus 06

.....
/Földházi Julianna/
óvodavezető

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Hat Szín Virág Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2019.08.27-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2018/2019. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt:, 2019. 08. 27.

/Földházi Julianna/
intézményvezető

A Hat Szín Virág Óvoda iktatásában az iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2018/2019. nevelési év beszámolóját

Kelt:, 2019.

.....
/Balogh Gyula/
Polgármester

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Hat Szín Virág Óvoda Éves Munkaterve

Felelősök, és óvodapedagógusok Beszámoló

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez

Óvodai nevelés Országos Alapprogramja

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA